



CITTÀ METROPOLITANA DI PALERMO

IP/ANNO 6050/2022
Tit./Fasc./Anno 3.3.3.0.0.0/5/2021

DIR. POLITICHE DEL PERSONALE CONTENZIOSO, DISCIPLINA E AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE

Oggetto: Approvazione verbali e graduatoria - selezione Mobilità Esterna Volontaria per la copertura di n. 2 posti di "Istruttore Geometra" Cat. C, tramite rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

IL DIRIGENTE

Vista la proposta di determinazione dirigenziale redatta dal Responsabile del Procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrà.

Valutati i presupposti di fatto e le ragioni giuridiche a fondamento dell'adozione del presente atto in relazione alle risultanze dell'istruttoria.

Vista la legge n. 142/90 così come recepita dalla Legge Regionale n. 48/91 e successive modifiche ed integrazioni.

Visto il T.U.E.L., approvato con D. Lgs. n. 267 del 18/08/2000 e ss.mm.ii.

Vista la L.R. n. 15 del 04/08/2015 e successive modifiche ed integrazioni.

Vista la L.R. n. 7/2019.

Dato atto, ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento e per chi lo adotta.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Ritenuto che la proposta sia meritevole di accoglimento.

Attesa la propria competenza ad adottare il presente atto.

DETERMINA

Approvare la proposta redatta dal Responsabile del procedimento Dott.ssa Maria Rosa Ferrà con la narrativa, motivazione e dispositivo di cui alla stessa.

Palermo, 16/11/2022

Il Dirigente

Dott. Antonio Calandriello

**PROPOSTA DI DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE
IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Premesso che:

- con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 52 del 06/04/2021, avente ad oggetto “Programma del Fabbisogno di Personale Triennio 2021-2023 e ricognizione annuale delle eccedenze di personale”, è stato approvato il Documento di Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale 2021-2023, successivamente modificato ed integrato dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 207 del 18/11/201, e dal Decreto del Sindaco Metropolitan n. 234 del 20 dicembre 2021, avente ad oggetto “Programmazione Assunzioni 2021 - Priorità e modalità. Presa d’atto direttiva del Sindaco Metropolitan prot. n. 64915 del 03/12/2021”;
- è stato approvato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale 2022/2024, come modificato ed integrato con Decreto Sindacale n. 210 del 19/10/2022.

Visto:

- il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 215 del 14/11/2019, aggiornato con Decreto n. 73 del 18/05/2021;
- il Regolamento per la Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione approvato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 126 del 27 luglio 2021, così come modificato con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 189 del 04 novembre 2021, art 35 e 37, specifici per le Mobilità Esterne Volontarie.
- il D. Lgs. n. 165/2001 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche ed integrazioni;
- l’art. 52 comma 1-bis del D.lgs. 165/2001 così come modificato dall’art. 3 del DL 80/2021, convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2021, n. 113;
- il vigente CNL dell’Area del Comparto Regioni Enti Locali;
- il D.Lgs. n. 198/2006 recante “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246”;
- il D. Lgs. n. 150/2009 recante “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n.15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. L. n. 80/2021, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della

capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia”, convertito in legge, con modificazioni, dall’art. 1, comma 1, della L. 113/2021;

- il Piano Triennale delle Azioni Positive 2022-2024, predisposto dal Comitato Unico di Garanzia e adottato dal Sindaco Metropolitan con Decreto n. 137 del 30/06/2022.

Considerato che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 5491 del 27/12/2021, sono stati approvati n. 8 Avvisi di Mobilità Esterna Volontaria e relativo impegno di spesa.

- il predetto “Avviso” è stato pubblicato in forma integrale all’Albo Pretorio online di questo Ente per 30 giorni consecutivi e contestualmente sul Sito Istituzionale di questo Ente nella sezione Amministrazione Trasparente - Bandi, di questo Ente.

- che, l’art 37 del Regolamento per la disciplina dei concorsi e altre procedure di assunzione stabilisce che: “L’esame delle candidature ai fini della relativa ammissione e l’attribuzione dei punteggi sono svolte dal Dirigente cui si riferisce il posto vacante con l’assistenza di due funzionari competenti”;

- che al Protocollo Informatico della Direzione del Personale erano pervenute n. 3 istanze di partecipazione al concorso in oggetto e che risultavano regolari e ammissibili alla procedura di mobilità esterna volontaria;

- con Determina Dirigenziale N. 3026 del 27/07/2022, veniva nominata la commissione giudicatrice del concorso sopraindicato;

- a seguito dell'attribuzione dei punteggi assegnati secondo il bando di concorso, è stata stilata, a cura della commissione, la graduatoria di merito come risulta, in particolare dal verbale n.4 del 28/10/2022, parte integrante della determina;

Considerato che, con il predetto verbale n. 4 del 28/10/2022, la commissione ha redatto la suddetta graduatoria per la copertura tramite mobilità esterna volontaria di n. 2 posto di “Istruttore Geometra” cat. C, tramite rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato con n. 2 vincitori ed n. 1 escluso, come da tabella sotto indicata:

1) Tabella di riepilogo Nome Armando Cognome Piscitello

RIEPILOGO	PUNTEGGIO
PUNTEGGIO A	PUNTI 30
PUNTEGGIO B	PUNTI 3
PUNTEGGIO C - COLLOQUIO	PUNTI non presente

TOTALE PUNTEGGIO (A+B+C)	Tot. PUNTI 33
---------------------------------	----------------------

2) Tabella di riepilogo Nome **Matteo** Cognome **Campora**

RIEPILOGO	PUNTEGGIO
PUNTEGGIO A	PUNTI 14,25
PUNTEGGIO B	PUNTI 1
PUNTEGGIO C- COLLOQUIO	PUNTI 30
TOTALE PUNTEGGIO (A+B+C)	PUNTI 45,25

3) Tabella di riepilogo Nome **Pierluigi** Cognome **Catanese**

RIEPILOGO	PUNTEGGIO
PUNTEGGIO A	PUNTI 30
PUNTEGGIO B	PUNTI 0
PUNTEGGIO C - COLLOQUIO	PUNTI 21
TOTALE PUNTEGGIO (A+B+C)	PUNTI 51

Graduatoria finale sottoelencata:

1	Catanese Pierluigi	PUNTI 51
2	Campora Matteo	PUNTI 45,25

Escluso dalla graduatoria il sotto elencato candidato

N.	NOMINATIVO	ESCLUSO
89	Armando Piscitello	Non presente prova orale

- l'art. 30 del Regolamento per la "Disciplina dei Concorsi e delle altre Procedure di Assunzione" approvato con Decreto Sindacale n.126 del 27/07/2022, da cui risulta che la graduatoria di merito è approvata con Determinazione dal Dirigente preposto alla gestione del personale e pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente ed successivamente comunicata ai candidati interessati, specificando i termini e le modalità di eventuali ricorsi;

Riscontrata la legittimità del procedimento concorsuale e dei singoli atti della commissione giudicatrice, che risultano conformi al regolamento ed alle disposizioni di legge che disciplinano la materia;

Rilevato che, non sussistono situazioni di parità di punteggio nella graduatoria finale di merito;

Dato atto, ai sensi dell'art 6 bis della legge n. 241 del 07/08/1990, che per il presente provvedimento non sussistono motivi di conflitto di interesse, neppure potenziale, per il Responsabile del procedimento.

Dato atto che, per il seguente provvedimento sono stati rispettati i tempi procedurali e non sono state riscontrate anomalie.

Visto il vigente Regolamento per la disciplina della finanza e della contabilità;
Visto l'avvenuto riscontro di quanto previsto dall'art. 184 del TUEL Vista la L.R. 7/19;

Vista la L.R. 23/98; Vista la L.R. 30/00; Visto il D. Lgs 267/00 come integrato del recente D. Lgs 126/14;

Verificata la congruità ed obbligatorietà della spesa;

Occorre:

- approvare i verbali del concorso in oggetto;
- approvare la graduatoria di merito;

Tutto ciò premesso e considerato

D E T E R M I N A

1) di approvare, per i motivi esposti in narrativa, costituenti parte integrante e sostanziale, i verbali n. 1 -2 -3 e n.4 della commissione giudicatrice, inerente all'Avviso di Mobilità Esterna Volontaria per la copertura di n. 2 posti di "Istruttore Geometra di cat. C", tramite rapporto di lavoro a tempo pieno e indeterminato;

2) di dare atto che i verbali (n. 1 -2-3-4), debitamente sottoscritti dal Presidente, commissari e dal segretario, sono agli atti di questo servizio;

3) di approvare, pertanto, la graduatoria di merito del concorso in oggetto, come da tabella sotto indicata:

Graduatoria finale :

1	Catanese Pierluigi	PUNTI 51
2	Campora Matteo	PUNTI 45,25

Escluso dalla graduatoria il sotto elencato candidato

N.	NOMINATIVO	ESCLUSO
89	Armando Piscitello	Non presente prova orale

4) di pubblicare il presente provvedimento all'Albo Pretorio on -line e sul sito internet della Città metropolitana [www. cittametropolitana.pa.it](http://www.cittametropolitana.pa.it) -Sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di Concorso ed Avvisi, per 15 giorni consecutivi , ai sensi dell'art 124 del D.lgs 18 agosto 2000, n. 267 - T.U.E.L.

5) Demandare, a proprio successivo provvedimento, la mobilità esterna volontaria dei candidati utilmente collocati in graduatoria, a seguito della verifica dei requisiti di legge previsti per l'accesso al posto da ricoprire.

6) Dare atto che la mobilità esterna volontaria è subordinata alla verifica della sussistenza di tutte le condizioni e del rispetto di tutti i vincoli e i limiti in atto vigenti, quali elementi prodromici al reclutamento del personale e non si potrà, pertanto, procedere prima del completamento positivo del predetto controllo.

7) di comunicare ai candidati interessati la graduatoria di merito.

8) Precisare che, ad avvenuta pubblicazione inizia a decorrere il termine di

legge (30 gg) per proporre eventuali impugnazioni.

PROPONE

Che si adotti il conseguente provvedimento.

Il Responsabile del Procedimento

Dott.ssa Maria Rosa Ferrà

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'articolo 20 del Decreto legislativo n.82/2005 e successive modificazioni ed integrazioni, recante : 'Codice dell'Amministrazione Digitale'